



АДМИНИСТРАЦИЯ ГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июля 2014г.

с. Григорьевка

№ 75

**О мерах содействия в организации подготовки и проведения
выборов Губернатора Приморского края
на территории Григорьевского сельского поселения в 2014г.**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Приморского края от 25.006.2003 (действующая редакция), на основании Устава Григорьевского сельского поселения и в целях организованного проведения 14 сентября 2014г. выборов Губернатора Приморского края на территории Григорьевского сельского поселения, администрация Григорьевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план основных мероприятий по содействию в организации подготовки и проведения выборов Губернатора Приморского края администрацией Григорьевского сельского поселения (приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года (приложение № 2).
3. Назначить специалиста администрации Шилинцеву М.В. ответственной за осуществление взаимодействия органов местного самоуправления с избирателями, избирательными комиссиями, политическими партиями, организациями и учреждениями всех форм собственности по вопросам организации избирательной кампании и обеспечения равных возможностей партий в проведении предвыборной агитации.
4. Руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Григорьевского сельского поселения:
 - 4.1) оказать содействие в подготовке и проведении избирательной кампании;
 - 4.2) организовать информационно-разъяснительную работу с трудовыми коллективами своих предприятий, организаций об избирательных правах и гарантиях граждан Российской Федерации, о ходе подготовки выборов, месте, дате и времени их проведения;

- 4.3)** выделить и оборудовать специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов;
- 4.4)** обеспечить голосование работников предприятий, учреждений с непрерывным режимом работы.
- 5.** Рекомендовать представителям общественности Григорьевского сельского поселения (Совет ветеранов, Женсоветы, Совет молодёжи) активизировать работу среди населения в плане информирования и повышения активности избирателей, придания гласности выборам.
- 6.** Директорам школ, находящихся на территории поселения (Годун О.А. и Черникова Н.В.):
- 6.1)** оказать содействие в создании условий для работы участковых избирательных комиссий Григорьевского сельского на избирательных участках, расположенных на базах данных ОУ;
- 6.2)** выделить и оборудовать специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка;
- 6.3)** оказать содействие в подготовке и проведении избирательной кампании,
- 6.4)** организовать информационно-разъяснительную работу с трудовыми, ученическими коллективами, родителями об избирательных правах и гарантиях граждан Российской Федерации, о ходе подготовки выборов, месте, дате и времени их проведения.
- 7.** Обнародовать настоящее постановление в местах, установленных Уставом Григорьевского сельского поселения.
- 8.** Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
- 9.** Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Григорьевского сельского поселения
Глава администрации поселения

А.С. Дрёмин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Григорьевского сельского поселения
от 29.07.2014г. № 75

**ПЛАН мероприятий администрации Григорьевского сельского поселения
по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края
(14 сентября 2014 года)**

№ п/п	Содержание мероприятия:	Срок исполнения:	Ответственные:
1.	Разработка и принятие нормативных актов для организованного проведения на территории поселения предвыборной кампании и голосования по выборам Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года	В соответствии с законодательством о выборах.	Администрация.
2.	Предоставление участковым избирательным комиссиям на безвозмездной основе помещения, транспортные средства, средств связи, необходимое оборудование.	До 01.09.2014г.	Администрация
3.	Обеспечение охраны и пожарной безопасности помещений избирательных участков, документации участковых избирательных комиссий.	Согласно календарному плану подготовки и проведения выборов.	Администрация при содействии с ОМВД России по МР.
4.	Формирование и утверждение персонального состава рабочей группы по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	До 10.08.2014г.	Администрация.
5.	Проведение заседаний рабочей группы по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	По отдельному графику.	Председатель РГ.
6.	Формирование и утверждение персонального состава штаба по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	До 10.08.2014г.	Администрация, общественность ГСП.
7.	Составление и согласование планов мероприятий по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года: - рабочей группы администрации поселения; - штаба Григорьевского СП.	До 14.08.2014г.	Глава администрации поселения, председатели РГ и Штаба.
8.	Содействие работе штаба по подготовке и проведению выборов.	На весь период проведения выборной кампании.	Администрация.
9.	Составление базы данных об избирателях: - списки избирателей зарегистрированных, но не проживающих на территории сельского поселения; - списки студентов; - списки избирателей, проживающих на территориях других сельских поселений района и МО.	До 01.09.2014г.	Администрация.

10.	Предоставление сведений об избирателях в территориальную избирательную комиссию Михайловского муниципального района для корректировки списков избирателей.	Не позднее 13.09.2014г.	Специалист ВУС и ПС ГСП.
11.	Организация информационной работы с избирателями.	Август – сентябрь 2014 года.	РГ, Штаб, общественность.
12.	Содействие территориальной и участковым избирательным комиссиям: -создание условий работы избирательным комиссиям - работа со списками и обеспечение охраны правопорядка - обеспечение бесперебойной связи: - обеспечение инвентарём и мебелью; - обеспечение транспортом.	В течение всего избирательного периода.	Администрация.
13.	Проверка готовности избирательных участков к проведению голосования в день выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	8-10 сентября 2014 года.	Глава администрации поселения при содействии с ОМВД России по МР.
14.	Составление графика проведения информационных дней и встреч с населением на территории сельского поселения	До 20.08.2014 года.	Члены штаба, РГ, Администрация.
15.	Организация и проведение информационных дней и встреч с населением на территории сельского поселения.	До 13.09.2014 года, по отдельному плану.	Члены штаба, РГ, Администрация.
16.	Выделение и оборудование специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка.	Не позднее 14.08.2014 года.	Администрация.
17.	Размещение информационных материалов на специальных информационных стендах.	Не позднее 03.09.2014 года.	Члены штаба, РГ, Администрация.
18.	Взаимодействие с учреждениями культуры по информированию избирателей, организации культурно-массовых мероприятий во время подготовки и проведения выборов: -оформление информационных стендов в учреждениях культуры, посвященных выборам; -составление плана культурно-массовых мероприятий во время проведения и подготовки выборов.	Август- сентябрь 2014 г.	Администрация.
19.	Организация работы со СМИ (районная газета «Вперёд»): - размещение публикаций в районной газете «Вперёд» под рубрикой « Выборы-2014» и другие.	На весь период проведения выборной кампании.	Члены штаба, РГ, Администрация.
20.	Ведение на официальном сайте Григорьевского сельского поселения рубрики «Вопрос-ответ» (ответы на вопросы, обращения, поступившие от граждан в ходе проведения встреч в период подготовки и проведения выборов).	Август- сентябрь 2014 г.	Администрация.
21.	Организация транспортного обслуживания населения в период проведения выборов.	14.09.2014 г.	Администрация.
22.	Организация культурно-досуговых мероприятий во время проведения выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	14.09.2014 г. (по отдельному плану).	Директор МКУК ГСП «КИО».

23.	Подготовка и организация торгового обслуживания населения в день проведения выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	С 03.09.14 по 14.09.2014 г.	Администрация.
24.	Организация работы по взаимодействию со службами жизнеобеспечения района (связь, электрики, милиция, дорожные организации, ЖКХ, пожарная часть, автотранспортное предприятие, МЧС).	Август- сентябрь 2014 г.	Глава Администрации ГСП.
25.	Составление и реализация графика дежурства администрации ГСП на время проведения выборов 14 сентября 2014 года.	На весь период проведения выборной кампании.	Глава Администрации ГСП.
26.	Проведение выборов Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	14.09.2014 г.	Администрация, РГ, Штаб.
27.	Подведение итогов голосования по выборам Губернатора Приморского края 14 сентября 2014 года.	14.09.2014 г.	Администрация, РГ, Штаб.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Григорьевского сельского поселения
от 29.07.2014г. № 75

**СОСТАВ рабочей группы
по подготовке и проведению выборов Губернатора Приморского края 14.09.2014 г..**

1. Руководитель рабочей группы:
Шилинцева Марина Валентиновна – специалист администрации

2. Члены рабочей группы:

- 2.1. Давыдова Ольга Валерьевна – бухгалтер-финансист администрации,
- 2.2. Самокиш Руслана Александровна – бухгалтер МКУК ГСП «КИО»,
- 2.3. Щёлокова Светлана Владимировна – руководитель КДЦ с. Григорьевка,
- 2.4. Линская Ирина Ивановна – специалист ВУС и ПС;
- 2.5. Дрёмина Маргарита Валентиновна – директор МКУК ГСП «КИО»,
- 2.6. Тяпкина Наталья Алексеевна – председатель женсовета с. Григорьевка,
- 2.7. Татарчук Людмила Васильевна – председатель комиссии по делам несовершеннолетних ГСП,
- 2.8. Мешкова Елена Владимировна – председатель женсовета с. Абрамовка,
- 2.9. Мацак Зоя Павловна – председатель женсовета с. Дубки.